



ประกาศเทศบาลตำบลเวียงสรวย

เรื่อง โครงสร้างและการจัดองค์กรในการดำเนินงาน สรุปลำนาจหน้าที่ที่สำคัญ  
และวิธีดำเนินการ สถานที่ติดต่อเพื่อขอรับข้อมูลข่าวสารของเทศบาลตำบลเวียงสรวย

เพื่อให้เป็นไปตามความในมาตรา ๗ (๑) และ (๒) แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ที่จะให้ประชาชนมีสิทธิเข้าถึง และได้รับรู้ข้อมูลข่าวสาร ในส่วนราชการของเทศบาลตำบลเวียงสรวย อันจะนำมาซึ่งข้อเท็จจริงที่ประชาชนสามารถนำไปใช้เพื่อแสดงความเห็น หรือรักษาสีทธิต่างๆ ที่พึงมีพึงได้ เทศบาลตำบลเวียงสรวย เห็นเป็นการสมควรที่ประกาศโครงสร้างและการจัดองค์กรในการดำเนินงาน สรุปลำนาจหน้าที่ที่สำคัญ และวิธีการดำเนินงาน สถานที่ติดต่อเพื่อขอรับข้อมูลข่าวสาร หรือคำแนะนำในการติดต่อกับหน่วยงานภายในสังกัดของเทศบาลตำบลเวียงสรวย ดังต่อไปนี้

๑. การจัดโครงสร้าง องค์กรในการดำเนินการ อำนาจหน้าที่ที่สำคัญของเทศบาลตำบลเวียงสรวย เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติม ถึงพระราชบัญญัติเทศบาล (ฉบับที่ ๑๓) พ.ศ. ๒๕๕๒ พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

๒. เทศบาลตำบลเวียงสรวย จัดโครงสร้างและองค์กรในการดำเนินการ ดังต่อไปนี้

(๑) สำนักปลัดเทศบาล

(๒) กองคลัง

(๓) กองช่าง

(๔) กองการศึกษา

๓. การบริหารราชการของเทศบาลตำบลเวียงสรวย จะต้องเป็นไปเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน โดยใช้วิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี คำนึงถึงการมีส่วนร่วมของประชาชนในการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาลตำบลเวียงสรวย การจัดทำงบประมาณ การจัดซื้อ จัดจ้าง การตรวจสอบการประเมินผลการปฏิบัติงาน และการเปิดเผยข้อมูล

ขอ วสาร ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับว่าด้วยการนั้น และหลักเกณฑ์และวิธีการที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด

๔. ภารกิจของเทศบาลตำบลเวียงสรวย คือ การพัฒนาท้องถิ่น พัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชนในพื้นที่ รับนโยบายและคำสั่งจากรัฐบาล กระทรวงมหาดไทย กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น รวมถึงนโยบายของจังหวัด เชียงราย มาปฏิบัติให้เหมาะสมกับท้องถิ่น และประชาชน

๕. อำนาจหน้าที่ของเทศบาลตำบลเวียงสรวย ประกอบด้วย

๕.๑ หน้าที่ต้องทำในเขตเทศบาลตำบลเวียงสรวย ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึงพระราชบัญญัติเทศบาล (ฉบับที่ ๑๓) พ.ศ. ๒๕๕๒ ดังต่อไปนี้

(๑) รักษาความสงบเรียบร้อยของประชาชน  
(๒) ให้มีและบำรุงทางบกและทางน้ำ  
(๓) รักษาความสะอาดของถนน หรือทางเดินและที่สาธารณะ รวมทั้งการกำจัดมูลฝอย และ  
สิ่งปฏิกูล

- (๔) ป้องกันและระงับโรคติดต่อ  
(๕) ให้มีเครื่องใช้ในการดับเพลิง  
(๖) ให้ราษฎรได้รับการศึกษา อบรม  
(๗) ส่งเสริมการพัฒนาสตรี เด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุและผู้พิการ  
(๘) บำรุงศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่นและวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น  
(๙) หน้าที่อื่นตามที่กฎหมายบัญญัติให้เป็นหน้าที่ของเทศบาล

๕.๒ หน้าที่อาจจัดทำกิจการใดในเขตเทศบาลตำบลเวียงสรวย ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึงพระราชบัญญัติเทศบาล (ฉบับที่ ๑๓) พ.ศ. ๒๕๕๒ ดังต่อไปนี้

- (๑) ให้มีน้ำสะอาดหรือการประปา  
(๒) ให้มีโรงฆ่าสัตว์  
(๓) ให้มีตลาด ท่าเทียบเรือ และท่าข้าม  
(๔) ให้มีสุสานและฌาปนสถาน

- (๕) บำรุงและส่งเสริมการทำมาหากินของราษฎร
- (๖) ให้มีและบำรุงสถานที่ทำการพิทักษ์รักษาคนเจ็บไข้
- (๗) ให้มีและบำรุงการไฟฟ้าหรือแสงสว่างโดยวิธีอื่น
- (๘) ให้มีและบำรุงทางระบายน้ำ
- (๙) เทศพาณิชย์

๕.๓ อำนาจและหน้าที่ ตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์ก

กปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ดังต่อไปนี้

- (๑) การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นของตนเอง
- (๒) การจัดให้มีและบำรุงรักษาทางบก ทางน้ำ และทางระบายน้ำ
- (๓) การจัดให้มีและควบคุมตลาด ท่าเทียบเรือ ท่าข้ามและที่จอดรถ
- (๔) การสาธารณสุขโรคและการก่อสร้างอื่น ๆ
- (๕) การสาธารณสุขการ
- (๖) การส่งเสริม การฝึก และประกอบอาชีพ
- (๗) การพาณิชย์ การส่งเสริมการลงทุน
- (๘) การส่งเสริมการท่องเที่ยว
- (๙) การจัดการศึกษา
- (๑๐) การสังคมสงเคราะห์ และการพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็ก สตรี คนชรา และผู้ด้อยโอกาส
- (๑๑) การบำรุงรักษาศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น
- (๑๒) การปรับปรุงแหล่งชุมชนแออัดและการจัดการเกี่ยวกับที่อยู่อาศัย
- (๑๓) การจัดให้มีและบำรุงรักษาสถานที่พักผ่อนหย่อนใจ
- (๑๔) การส่งเสริมกีฬา
- (๑๕) การส่งเสริมประชาธิปไตย ความเสมอภาคและสิทธิเสรีภาพของประชาชน
- (๑๖) ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของราษฎรในการพัฒนาท้องถิ่น
- (๑๗) การรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง

- (๑๘) การกำจัดมูลฝอย สิ่งปฏิกูล และน้ำเสีย
- (๑๙) การสาธารณสุข การอนามัยครอบครัวและการรักษาพยาบาล
- (๒๐) การจัดให้มีและควบคุมสุสาน และฌาปนสถาน
- (๒๑) การควบคุมการเลี้ยงสัตว์
- (๒๒) การจัดให้มีและควบคุมการฆ่าสัตว์
- (๒๓) การรักษาความปลอดภัย ความเป็นระเบียบเรียบร้อย และการอนามัยโรงมหรสพ

และสาธารณสุขสถานอื่น ๆ

- (๒๔) การจัดการ การบำรุงรักษาและการใช้ประโยชน์จากป่าไม้ ที่ดิน ทรัพยากรธรรมชาติ และ  
สิ่งแวดล้อม

- (๒๕) การผังเมือง
- (๒๖) การขนส่งและการวิศวกรรมจราจร
- (๒๗) การดูแลรักษาที่สาธารณะ
- (๒๘) การควบคุมอาคาร
- (๒๙) การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

- (๓๐) การรักษาความสงบเรียบร้อย การส่งเสริมและสนับสนุนการป้องกันและรักษาความปลอดภัย

ในชีวิตและทรัพย์สิน

- (๓๑) กิจการอื่นใดที่เป็นผลประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นตามที่คณะกรรมการประกาศกำหนด

๖. วิธีการดำเนินงานของเทศบาลตำบลเวียงสรวย กรณีเป็นอำนาจหน้าที่ของส่วนราชการภายในสังกัดเทศบาลตำบลเวียงสรวย ประชาชน สามารถติดต่อขอรับบริการ ได้ที่สำนักงานเทศบาลตำบลเวียงสรวย ตำบลแม่สรวย อำเภอแม่สรวย จังหวัด เชียงราย

๗. สถานที่ติดต่อเพื่อขอรับข้อมูลข่าวสาร หรือคำแนะนำในการติดต่อกับส่วนราชการภายในสังกัดเทศบาล  
ตำบลเวียงสรวย ได้ที่ศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ สำนักงานเทศบาลตำบลเวียงสรวย ตั้งอยู่เลขที่ ๑๔๕  
บ้านต้นเครือฟ้า ถนนแม่สรวย-ฝาง ตำบลแม่สรวย อำเภอแม่สรวย จังหวัดเชียงราย รหัสไปรษณีย์ ๕๗๑๘๐  
โทรศัพท์ ๐-๕๓๗๘-๖๓๔๑ ต่อ ๑๕ โทรสาร ๐-๕๓๗๘-๖๓๔๑ ต่อ ๑๘

๗.๑ ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ

Website : <http://www.wiangsuai.com>

E-mail: maesuai\_๑๔๕@hotmail.com

๘. ข้อมูลข่าวสารของสำนักปลัดเทศบาล

๘.๑ เป็นส่วนราชการสังกัดเทศบาลตำบลเวียงสรวย

๘.๒ ตั้งอยู่เลขที่ ๑๔๕ ชั้น ๑ สำนักงานเทศบาลตำบลเวียงสรวย โทร. ๐-๕๓๗๘-๖๓๔๑ ต่อ ๑๕  
โทรสาร ๐-๕๓๗๘-๖๓๔๑ ต่อ ๑๘

๘.๓ สำนักปลัดเทศบาล มีภารกิจเกี่ยวกับราชการทั่วไป ของเทศบาล และ  
ราชการที่มีได้กำหนดให้เป็นหน้าที่ของกองหรือส่วนราชการใดในเทศบาลโดยเฉพาะ รวมทั้งกำกับ และเร่งรัดการ  
ปฏิบัติราชการ ส่วนราชการในเทศบาลให้เป็นไปตามนโยบาย แนวทางและแผนการปฏิบัติราชการของเทศบาล

๙. ข้อมูลข่าวสารของกองคลัง

๙.๑ เป็นส่วนราชการสังกัดเทศบาลตำบลเวียงสรวย

๙.๒ ตั้งอยู่ชั้น ๑ สำนักงานเทศบาลตำบลเวียงสรวย โทร. ๐๕๓๗๘๖๓๔๑ ต่อ ๑๔ โทรสาร  
๐-๕๓๗๘-๖๓๔๑ ต่อ ๑๘

๙.๓ กองคลังมีหน้าที่เกี่ยวกับ งานการจ่าย การรับ การนำส่งเงิน การเก็บรักษาเงิน และ  
เอกสารทางการเงิน การตรวจสอบใบสำคัญ ฎีกา งานเกี่ยวกับเงินเดือน ค่าจ้าง ค่าตอบแทน เงินบำเหน็จ บำนาญ  
เงินอื่น ๆ งานเกี่ยวกับการจัดทำงบประมาณ ฐานะทางการเงิน การจัดสรรเงินต่าง ๆ การจัดทำบัญชีทุกประเภท  
ทะเบียนคุมเงินรายได้ และรายจ่ายต่าง ๆ การควบคุม การเบิกจ่าย งานทำงบทดลองประจำเดือน ประจำปี งาน  
เกี่ยวกับการพัสดุของเทศบาลและงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง และที่ได้รับมอบหมาย

๑๐. ข้อมูลข่าวสารของกองช่าง

๑๐.๑ เป็นส่วนราชการสังกัดเทศบาลตำบลเวียงสรวย

๑๐.๒ ตั้งอยู่ชั้น ๑ สำนักงานเทศบาลตำบลเวียงสรวย โทร. ๐-๕๓๗๘-๖๓๔๑ ต่อ ๑๒ โทรสาร ๐-๕๓๗๘-๖๓๔๑ ต่อ ๑๒

๑๐.๓ กองช่างมีหน้าที่เกี่ยวกับการสำรวจ ออกแบบ การจัดทำข้อมูลทางด้านวิศวกรรม การจัดเก็บ และทดสอบคุณภาพวัสดุ งานออกแบบและเขียนแบบ การตรวจสอบ การก่อสร้าง งาน การควบคุมอาคาร ตามระเบียบ กฎหมาย งานแผนการปฏิบัติงาน การก่อสร้างและซ่อมบำรุง การควบคุมการปฏิบัติงาน เครื่องจักรกล การควบคุม การบำรุงรักษาเครื่องจักรกลและยานพาหนะ งานเกี่ยวกับแผนงานควบคุม เก็บรักษา การเบิกจ่ายวัสดุ อุปกรณ์ อะไหล่ น้ำมันเชื้อเพลิง และงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย

๑๑. ข้อมูลข่าวสารของกองการศึกษา

๑๑.๑ เป็นส่วนราชการสังกัดเทศบาลตำบลเวียงสรวย

๑๑.๒ ตั้งอยู่ชั้น ๑ สำนักงานเทศบาลตำบลเวียงสรวย โทร. ๐-๕๓๗๘-๖๓๔๑ ต่อ ๑๗ โทรสาร ๐-๕๓๗๘-๖๓๔๑ ต่อ ๑๘


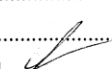

๑๑.๓ กองการศึกษามีหน้าที่เกี่ยวกับ การบริหารศึกษาและพัฒนาการศึกษา การจัดการศึกษาปฐมวัย โดยให้มีงานธุรการ งานการเจ้าหน้าที่ งานบริหารวิชาการงานโรงเรียน งานศึกษานิเทศก์ งานกิจการนักเรียน งานการศึกษาปฐมวัย งานเครือข่ายทางการศึกษา งานกิจการศาสนาส่งเสริมประเพณี ศิลปวัฒนธรรม งานกีฬาและนันทนาการ งานกิจกรรมเด็กเยาวชน และงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องตามที่ได้รับมอบหมาย

จึงประกาศมาให้ทราบทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๔ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

(นายผล จอมเจดีย์)

นายกเทศมนตรีตำบลเวียงสรวย

ร่าง.....	
พิมพ์.....	
ตรวจ.....	
รท.หน.สป.....	
รองปลัด ทต.....	
ปลัด ทต.....	